

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔  
เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

\*\*\*\*\*

เริ่มประชุม ๑๐.๐๐ น.

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวิทยา ทองบัว	ประธานสภา อบต.ดอนสัก	วิทยา ทองบัว	
๒.	นายพิมล วงศ์ปาน	รองประธานสภา อบต.ดอนสัก	พิมล วงศ์ปาน	
๓.	นายสุเมธ สงสุวรรณ	ปลัด อบต. เลขาธิการสภา	สุเมธ สงสุวรรณ	
๔.	นายอรุณ บัวแก้ว	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	อรุณ บัวแก้ว	
๕.	นางกัญญา ขลิบเคลื่อน	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	กัญญา ขลิบเคลื่อน	
๖.	นายสายันต์ แยมอ่วม	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	สายันต์ แยมอ่วม	
๗.	นายณัฐวุฒิ โภชนา	ส.อบต. หมู่ที่ ๙	ณัฐวุฒิ โภชนา	
๘.	นายอมรเทพ อินทร์เนื่อง	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐	อมรเทพ อินทร์เนื่อง	
๙.	นายสุวิทย์ คงโอ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑	สุวิทย์ คงโอ	
๑๐.	นายธูปนรินทร์ แก้วมณี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒	ธูปนรินทร์ แก้วมณี	
๑๑.	นายอัครเดช นาคมณี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒	อัครเดช นาคมณี	
๑๒.	นายสมบัติ สรชณะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓	สมบัติ สรชณะ	
๑๓.	นายธีระ ใจรักษ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔	ธีระ ใจรักษ์	

ผู้ไม่เข้าประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายวัชรินทร์ พัฒน์ทอง	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	
๒.	นายสุนทร รอดเกิด	ส.อบต. หมู่ที่ ๙	
๓.	นายเลิศเชาว์ แซ่เล่า	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑	

/ผู้เข้าร่วม...

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายศักดิ์สินธุ์ ชื่นแข็ง	นายก	ศักดิ์สินธุ์ ชื่นแข็ง	
๒.	นายนิโรจน์ ดิษฐเดช	รองนายกฯ	นิโรจน์ ดิษฐเดช	
๓.	นายสุเมธ สงสุวรรณ	ปลัด	สุเมธ สงสุวรรณ	

**เริ่มประชุม ๑๐.๐๐ น.**

เมื่อองค์ประชุมครบ เลขานุการให้สัญญาณแก่สมาชิกสภาเข้าห้องประชุมเมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ได้เชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย ถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเปิดประชุมสภาตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑**

**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**  
**-ไม่มี-**

**ระเบียบวาระที่ ๒**

**เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

นายวิทยา ทองบัว

รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ

นายสุเมธ สงสุวรรณ

อ่านรายงานการประชุมและให้สมาชิกฯ ตรวจสอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุม

ปลัด/เลขานุการฯ

นายวิทยา ทองบัว

มีท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่

ประธานสภาฯ

นายธีระ ใจรักษ์

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงในระเบียบวาระที่ ๕ ยุติติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อแก้ไขปัญหากัญในในพื้นที่เขตความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก จำนวน ๒๐ โครงการ มติที่ประชุม ผมไม่เห็นชอบ ในโครงการที่ ๗. โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นคลองพิงกรง หมู่ที่ ๒ บ้านดอนหาร และ ๑๕.โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นห้วยเขาแค หมู่ที่ ๑๒ บ้านเขาแค

ส.อบต.หมู่ที่ ๑๔

นายวิทยา ทองบัว

มีท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่(ไม่มี)ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

**ระเบียบวาระที่ ๓**

ยุติติขอความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง และ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network

นายวิทยา ทองบัว

เชิญผู้บริหารได้นำเสนอญัตติต่อที่ประชุม

ประธานสภาฯ

นายศักดิ์สินธุ์ ชื่นแข็ง

เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักตามหลักการและเหตุผล

นายก อบต.ดอนสัก

## หลักการ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

## เหตุผล

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากครุภัณฑ์ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้จึงต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่จำนวน ๒ รายการ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับจัดซื้อเครื่องปรับอากาศและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network

## โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๒,๔๐๐.- บาท  
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล(SEER)สูงกว่า
๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาว ไม่เกิน ๑๕ เมตร

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi(IEEE๘๐๒.๑๑b,g,n)ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และ custom

### ไอนลด

#### **๑. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ

- โครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอดอนสัก จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

#### **รวมไอนลด ๒๐๐,๐๐๐ บาท**

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม ไอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายวิทยา ทองบัว  
ประธานสภา  
มติที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมหรืออภิปรายหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มี ขอมติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากครุภัณฑ์ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้จึงต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่จำนวน ๒ รายการ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับจัดซื้อเครื่องปรับอากาศและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network

#### โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

##### **๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน**

**๑.๑ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๒,๔๐๐.- บาท**

##### **คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้**

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล(SEER)สูงกว่า

๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาว ไม่เกิน ๑๕ เมตร

**๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์**

**๒.๑ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้**

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi(IEEE๘๐๒.๑๑b,g,n)ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และ custom

**ระเบียบวาระที่ ๔**

**ญัตติขอความเห็นชอบเพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่๓ (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งที่๑/๒๕๖๔ (๒๕๖๑-๒๕๖๕)**

นายวิทยา ทองบัว

เชิญผู้บริหารได้นำเสนอญัตติต่อที่ประชุม

ประธานสภา

นายศักดิ์สินธุ์ ชันแข็ง

เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักตามหลักการและเหตุผล

นายก อบต.ดอนสัก

**หลักการ**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้ประกาศใช้ไปแล้วนั้น

**เหตุผล**

เนื่องจากปัจจุบันความต้องการและความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ได้แปรเปลี่ยนไปตามห้วงระยะเวลา จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องเป็นปัจจุบันในการแก้ปัญหาให้ประชาชนต่อไป จึงขอความเห็นชอบเพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ครั้งที่๓ และ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งที่๑/๒๕๖๔ (๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

นายวิทยา ทองบัว

จึงเรียนมาเพื่อเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป มีท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่

ประธานสภา

นายณัฐวุฒิ โภชญา

ส.อบต.หมู่ที่๙

ขอแก้ไขในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่๓ พ.ศ.๒๕๖๔ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายถ้ำแก่นจันทร์ หมู่๙ บ้านห้วยเสียด จากเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตกว้าง ๖ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐ ตารางเมตร เป็นก่อสร้างถนนคอนกรีตกว้าง ๕ เมตร ยาว ๓๖๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐ ตารางเมตร

นายวิทยา ทองบัว  
ประธานสภาฯ  
มติที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมหรืออภิปรายหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มี ขอมติที่ประชุม  
ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบเพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ -  
๒๕๖๕ ครั้งที่๓ และ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งที่๑/๒๕๖๔ (๒๕๖๑-๒๕๖๕)  
ตามแบบ ผ.๐๒ ตามรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

ระเบียบวาระที่ ๕  
นายณัฐวุฒิ โกชนา  
ส.อบต.หมู่ที่๙

เรื่องอื่น ๆ  
ฝากเรื่องซ่อมแซมถนนให้ดำเนินการซ่อมแซมถนนสายคอนกรีตที่ชำรุด,เรื่องป้ายจราจร  
“ขับช้าๆ”ติดตั้งถนนสายน้ำฉา-น้ำโจ และเรื่องการขออนุญาตขุดบ่อดินให้ผ่านการ  
ประชาคมหมู่บ้านด้วยเพราะสร้างความเดือดร้อนให้หมู่บ้านเช่นปัญหาฝุ่นละออง เป็น  
ต้น

นายวิทยา ทองบัว  
ประธานสภาฯ

เมื่อสภาฯได้ประชุมตามระเบียบวาระครบถ้วนแล้ว ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่าน  
รวมทั้งคณะผู้บริหารและข้าราชการที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ผมขอปิดการประชุม

เลิกการประชุมเวลา ๑๔.๒๐ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายสุเมธ สงสุวรรณ)  
เลขานุการสภา อบต.ดอนสัก

ผู้พิมพ์/ทาน

(นางสาวอรทัย จอนเอียด)  
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

**คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.ดอนสัก ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว**

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม  
(นายธีระ ใจรักษ์)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก หมู่ที่๑๔  
ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม  
(นายสุนทร รอดเกิด)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก หมู่ที่๙  
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม  
(นายพิมล วงศ์ปาน)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก หมู่ที่๒  
กรรมการและเลขานุการฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสมัย.....  
สมัยที่.....ครั้งที่ ...../.....เมื่อวันที่ .....ประธานสภา อบต.  
ดอนสัก จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา ทองบัว)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก